



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВОСКРЕСЕНСКОЕ
ВОСКРЕСЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

от 14 июля 2022 г.

№ 101/4

с. Воскресенское

**«Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию
споров между участниками образовательных отношений в
МОУ «СОШ с. Воскресенское»**

На основании положений Конституции, Трудового кодекса, Федерального закона ст. 45 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка учащихся школы, Правилами внутреннего трудового распорядка работников школы и в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, руководствуясь Уставом МОУ «СОШ с. Воскресенское»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МОУ «СОШ с. Воскресенское» (Приложение 1).

2. Создать комиссию о рассмотрении вопросов нарушения норм профессиональной этики в МОУ «СОШ с. Воскресенское» в количестве 5 человек:

Председатель комиссии -Зайцева Нина Петровна директор школы.

Зам. Председателя комиссии- Ермак И.В. заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

- Антонова Т.А. -председатель управляющего Совета школы.

- Курочкина Т.Н. социальный педагог;

- Киселева Л.Н. -медицинская сестра;

- Привалов А.Д -председатель Совета учащихся школы;

- Татарина А.Н.-психолог;

- Филиппов М.А. - инженер по АХР, специалист по охране труда.

3. Приказ довести под роспись до членов комиссии.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Н.П.Зайцева

Утверждено приказом директора
МОУ «СОШ с. Воскресенское»
Приказ №101/1 от
14 июля 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (наименование образовательной организации – далее Организация) (далее – Комиссия).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся (протокол от 14.07.2022 № 1), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации (протокол от 14.07.2022 № 3) и представительным органом работников МОУ «СОШ с. Воскресенское» (протокол от 14.07.2022 № 101/1).

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4. Комиссия создается в составе 7 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации и представительным органом работников Организации.

В Комиссию могут входить четное число членов – поровну от работников и законных представителей обучающихся. Делегирование работников осуществляется по решению представительного органа работников (см. а родителей (законных представителей) обучающихся – по решению их представительного органа (совета родителей (законных представителей) обучающихся).

В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники образовательной организации.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Организации.

5. Срок полномочий Комиссии составляет два года (возможен другой срок).

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

7.3. в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений, имеющих отношение к фактам и событиям, указанным в обращении, а также запрашивать необходимые документы и материалы для объективного и всестороннего рассмотрения обращения. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

16. В протоколе заседания Комиссии должно быть указано: состав Комиссии; место принятия обращения; доказательства, подтверждающие или опровергающие нарушение;

выводы Комиссии; ссылки на нормы действующего законодательства, на основании которых Комиссия приняла решение; сроки исполнения решения Комиссии, а также срок и порядок обжалования решения Комиссии.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

17. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

18. Комиссия обязана рассматривать обращение и принимать решение в соответствии с действующим законодательством, в сроки, установленные настоящим Положением.

19. Рекомендовать изменения в локальных актах школы с целью демократизации основ управления МОУ «СОШ с. Воскресенское» или расширения прав участников образовательного процесса.

20. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в Образовательном учреждении в кабинете директора.

* В обращении в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение; почтовый адрес, факты и события, нарушившие права участников образовательных отношений; время и место их совершения; личная подпись и дата.